

Výzva na predloženie cenovej ponuky

Zariadenie pre seniorov **Domov pri kríži**, sídlom **Pri kríži 26, 841 02 Bratislava**, ako verejný obstarávateľ realizuje prieskum trhu **na obstaranie zákazky „Poskytovanie poradenských služieb vo verejnom obstarávaní“** podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Podmienkou hodnotenia predložených Cenových ponúk bude splnenie všetkých nižšie uvedených podmienok. Cenové ponuky, ktoré splnia stanovené podmienky budú hodnotené na základe kritéria určeného v bode 6.1 tejto výzvy.

1. Vymedzenie predmetu zákazky

- 1.1 Predmetom zákazky sú služby: **Poskytovanie poradenských služieb vo verejnom obstarávaní** (ďalej aj „**predmet zákazky**“).
- 1.2 Opis predmetu zákazky, vrátane základných obchodných podmienok, tvorí prílohu tejto výzvy.
- 1.3 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa **Domov pri kríži** na základe vystavených faktúr formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúr 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 1.4 Kód klasifikácie produkcie (CPV): 79418000-7 Poradenské služby pre obstarávanie
- 1.5 Predpokladaná hodnota zákazky: 19 999,- EUR bez DPH.

2. Miesto a termín plnenia

- 2.1 Miesto plnenia: podľa povahy poskytovanej služby prevádzkareň poskytovateľa alebo **Domov pri kríži, sídlom Pri kríži 26, 841 02 Bratislava**
- 2.2 Termín plnenia: od uzavretia zmluvy do 31.12.2015, alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške 19 999,- EUR podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.

3. Podmienky predkladania cenových ponúk

- 3.1 Cenovú ponuku je potrebné predložiť osobne/poštou v uzavretej obálke na adresu: **Domov pri kríži, sídlom Pri kríži 26, 841 02 Bratislava**
- 3.2 Na obálke bude uvedené obchodné meno uchádzača (ďalej „**Uchádzač**“) a nápis „**Cenová ponuka – Poradenské služby vo verejnom obstarávaní - neotvárať**“.
- 3.3 Cenovú ponuku je potrebné doručiť najneskôr 28.2.2014 do 15:00 hod.
- 3.4 Uchádzač môže Cenovú ponuku vziať späť alebo zmeniť najneskôr do termínu predkladania ponúk uvedeného v bode 3.3 tejto výzvy.
- 3.5 Cenová ponuka, ktorá nespĺní podmienky uvedené v bodoch 3.1 až 3.3 bude odosielateľovi vrátená.

4. Obsah a záväznosť Cenovej ponuky

- 4.1 Cenová ponuka musí byť záväzná do 31. 05. 2014.
- 4.2 Súčasťou ponuky musia byť:
 - 4.2.1 Návrh jednotkovej ceny za hodinu poskytovania poradenskej služby (hodinová sadzba), ako je uvedené v prílohe tejto výzvy. Cena bude uvedená v EUR ako cena bez DPH, výška DPH a cena s DPH.
 - 4.2.2 Stručný opis ponúkanej služby.
 - 4.2.3 Oprávnenie uchádzača poskytovať službu tvoriacu predmet zákazky (výpis z obchodného registra Uchádzača – stačí kópia).
 - 4.2.4 Označenie kontaktnej osoby (s uvedením mailovej adresy a mobilného telefónneho čísla), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej Cenovej ponuky.

- 4.3 Dokumenty uvedené v bodoch 4.2.1 a 4.2.2 musia byť podpísané osobou, resp. osobami oprávnenými konať v mene Uchádzača.
- 4.4 Ak krajina sídla Uchádzača nevydáva doklad uvedený v bode 4.2.3 alebo nevydáva ani rovnocenný doklad, možno ho nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.
- 4.5 Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými obstarávateľom v tejto výzve.

5. Uzavretie zmluvy a obchodné podmienky

- 5.1 Medzi úspešným Uchádzačom a verejným obstarávateľom, bude na poskytovanie služieb tvoriacich predmet zákazky uzavretá Rámcová zmluva o poskytovaní služieb podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník (ďalej len „Zmluva“).
- 5.2 Zmluva bude uzavretá podľa podmienok vymedzených v tejto výzve, predloženej Cenovej ponuke a obvyklých podmienok stanovených Obchodným zákonníkom, ako aj ďalšími právnymi predpismi realizácie predmetu zákazky.
- 5.3 Po vyhodnotení ponúk môže verejný obstarávateľ vyzvať úspešného Uchádzača na predloženie návrhu Rámcovej zmluvy.
- 5.4 Návrh Rámcovej zmluvy musí zodpovedať podmienkam uvedeným v bode 5.2 tejto výzvy a musí byť vypracovaný v slovenskom jazyku.
- 5.5 Verejný obstarávateľ aj Uchádzač môžu odmietnuť podpísať Zmluvu, do obsahu ktorej by druhá strana požadovala zaradiť ustanovenie alebo ustanovenia, ktoré by vytvárali zjavnú nerovnováhu medzi právami a povinnosťami zmluvných strán.

6. Hodnotenie ponúk

- 6.1 Cenové ponuky, ktoré splnia všetky podmienky stanovené v tejto výzve budú hodnotené na základe jediného kritéria, ktorým je **najnižšia ponúkaná cena za hodinu poskytovania poradenských služieb** určená v súlade s ustanovením bodu 4.2.1 tejto výzvy a prílohy. Cenová ponuka s najnižšou cenou bude vyhodnotená ako úspešná.
- 6.2 Každému Uchádzačovi bude doručené oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho Cenovej ponuky.

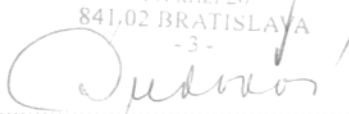
7. Ďalšie podmienky

- 7.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu z predložených Cenových ponúk (vrátane Cenovej ponuky vyhodnotenej ako úspešnej), ako aj právo kedykoľvek ukončiť tento prieskum trhu. O ukončení tohto prieskumu trhu bude obstarávateľ bezodkladne informovať všetkých Uchádzačov, resp. všetky subjekty, ktoré vyzval na predloženie ponuky.
- 7.2 Uchádzači znášajú všetky náklady súvisiace s vypracovaním svojej Cenovej ponuky.

8. Kontaktné údaje

- 8.1 Ďalšie informácie a vysvetlenia týkajúce sa organizácie tohto prieskumu trhu môžu záujemcovia získať u zástupcu verejného obstarávateľa, na mailovej adrese dana.selcova@domovprikrizi.sk.

Príloha: Špecifikácia predmetu zákazky a základné obchodné podmienky

DOMOV PRI KRÍŽI
Pri kríži 26
841,02 BRATISLAVA
- 3 -


Mgr. Janka Dudoňová
riaditeľka zariadenia

Príloha k výzve na predloženie cenovej ponuky na obstaranie predmetu

„Poskytovanie poradenských služieb vo verejnom obstarávaní“

1 ZÁKLADNÝ OPIS

Predmetom zákazky bude poskytovanie poradenských služieb vo verejnom obstarávaní pri realizácii postupov verejného obstarávania na zadávanie zákaziek v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2 POŽADOVANÝ OBSAH A ROZSAH PLNENIA

2.1 Predmetom plnenia sú najmä nasledovné činnosti spojené s obstarávaním konkrétnych zákaziek:

- a) odporúčanie najvhodnejšieho postupu zadávania zákazky vo vzťahu k predmetu zákazky, jeho predpokladanej hodnote a záujmom verejného obstarávateľa;
- b) vypracovanie výzvy alebo oznámenia súvisiaceho s vyhlásením verejného obstarávania a zabezpečenie jeho zverejnenia v súlade so ZVO;
- c) v spolupráci s verejným obstarávateľom príprava a spracovanie súťažných podkladov;
- d) vedenie evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady;
- e) vyhotovenie, po dohode s verejným obstarávateľom, menovacieho dekrétu členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk (vrátane predložených dokladov týkajúcich sa osobného postavenia, ekonomického a finančného postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti), ktoré boli predložené uchádzačmi;
- f) vypracovanie čestných vyhlásení pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk;
- g) v spolupráci s verejným obstarávateľom vypracovanie odpovede v prípade, že záujemca požiada o vysvetlenie súťažných podkladov;
- h) vedenie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky;
- i) vypracovanie prezenčnej listiny zo zasadnutia komisie na otváranie obálok s ponukami (časti „Ostatné“ aj časti „Kritéria“);
- j) účasť na zasadnutí komisie na otváraní ponúk (bez práva hodnotiť) (časti „Ostatné“ aj časť „Kritéria“);
- k) v prípade potreby vypracovanie výzvy na písomné vysvetlenie ponúk;
- l) vypracovanie zápisníc z otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk – časť „Ostatné“;
- m) v prípade potreby vypracovanie oznámenia uchádzačom o vylúčení ponuky z procesu verejného obstarávania;
- n) vypracovanie zákonných oznámení/informácií súvisiacich s procesom hodnotenia splnenia podmienok účasti a hodnotenia ponúk;
- o) vypracovanie textu oznámenia o výsledku verejného obstarávania;
- p) vypracovanie a elektronické zaslanie Oznámenia o výsledku verejného obstarávania Publikáčnemu vestníku Európskej únie a do Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky;
- q) vypracovanie textu správy o plnení zmluvy;

- r) vypracovanie a elektronické zaslanie Správy o plnení zmluvy Publikačnému vestníku Európskej únie a do Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky.

3.2 Súčasťou predmetu zákazky nie je:

- a) definovanie a opis predmetov zákaziek;
- b) určenie predpokladanej hodnoty predmetov zákaziek;
- c) vybavovanie námietok podaných v zmysle § 138 ZVO (s výnimkou, ak revízny postup bude spôsobený výlučne porušením Zmluvy zo strany Poskytovateľa);
- d) zastupovanie verejného obstarávateľa v konaní o námietkach pred ÚVO;
- e) delegovanie osôb do komisie na otváranie, resp. hodnotenie ponúk, okrem delegovania jednej osoby bez práva hodnotiť;
- f) tlačenie a viazanie súťažných podkladov, spracovanie dokumentácie do elektronickej podoby pre účely jej poskytnutia ÚVO v zmysle ustanovenia § 9 ods. 7 ZVO,

4 DOBA POSKYTOVANIA SLUŽIEB

- 4.1 Od uzavretia Rámcovej zmluvy do 31. 12. 2015, alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške 19 999,- EUR podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.

5 SPÔSOB URČENIA CENY A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Uchádzač navrhne výšku odmeny nasledovne:

Názov zákazky	m.j. (hodinová sadzba)	Cena bez DPH	DPH (sadzba 20 %)	Cena s DPH
Poskytovanie poradenských služieb vo verejnom obstarávaní	1 hod.			

- 5.2 Poskytovateľovi vznikne nárok na zaplatenie odmeny na mesačnej báze po predložení mesačného výkazu práce, v ktorom bude uvedený obsah poskytnutých služieb za príslušný kalendárny mesiac a počet hodín poskytovania poradenských služieb. Poskytovateľ vystaví faktúru do pätnásteho dňa nasledujúceho mesiaca..

- 5.3 Lehota splatnosti faktúr je 30 dní od ich doručenia verejnemu obstarávateľovi.