

Domov pri kríži, Pri kríži 26, 841 02 Bratislava



**SPRÁVA O ČINNOSTI A VÝSLEDKoch
HOSPODÁRENIA DOMOVA PRI KRÍŽI
za rok 2024**

Predkladá:

**Ing. Eva Mičianová
riaditeľka**

Bratislava 28.3.2025



OBSAH

1. POSLANIE, VÍZIA A CIELE ORGANIZÁCIE	4
1.1. POSLANIE POSKYTOVATEĽA	4
1.2. CIELE POSKYTOVATEĽA	4
1.2.1. CIELE PRE ROK 2025.....	5
1.2.2. DLHODOBÉ CIELE ZARIADENIA	5
1.3. VÍZIA POSKYTOVATEĽA	6
1.4. VYHODNOTENIE ÚLOH STANOVENÝCH PRE ROK 2024.....	6
2. EKONOMICKO-PREVÁDZKOVÉ ODDELENIE	6
2.1. ROZBOR HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI	6
2.1.1. ROZPOČET A JEHO ÚPRAVY.....	6
2.1.2. POSKYTNUTÉ DOTÁCIE A ČERPANIE DOTÁCIÍ.....	7
2.1.3. ROZPOČET PRÍJMOV A PLNENIE PRÍJMOV.....	8
2.1.4. ROZPOČET VÝDAVKOV A ČERPANIE VÝDAVKOV.....	9
2.1.4.1. NÁKLADY NA MZDY A POISTNÉ ZAMESTNANCOV.....	9
2.1.4.2. TOVARY A SLUŽBY.....	10
2.1.4.3. KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY.....	15
2.2. VEREJNÉ OBSTARÁVANIE.....	15
2.3. DARY.....	19
2.4. PERSONALISTIKA	19
2.4.1. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA A VZDELÁVANIE	20
2.4.2. STAV ZAMESTNANCOV K 31.12.2024.....	20
2.4.3. FLUKTUÁCIA V ZARIADENÍ	21
2.5. PREVÁDZKA.....	22
2.5.1. AUTO PREVÁDZKA.....	22
2.5.2. VYHODNOTENIE POSKYTOVANIA SLUŽIEB BOZP	23
2.5.3. VYHODNOTENIE POSKYTOVANIA SLUŽIEB POŽIARNEJ OCHRANY	23
3. SOCIÁLNE ODDELENIE	23
3.1. ŠTATISTICKÉ ÚDAJE K 31.12.2024	23
3.1.1. POČET PRIJÍMATEĽOV.....	23
3.1.2. POČET PRIJATÍ DO ZARIADENIA	23
3.1.3. POČET UKONČENÍ POBYTU V ZARIADENÍ	24
3.1.4. POČET UKONČENÍ POBYTU V ZARIADENÍ PODĽA DÔVODU	24
3.1.5. PRIEMERNÝ VEK PRIJÍMATEĽOV	24
3.1.6. POČET PRIJÍMATEĽOV PODĽA STUPŇA ODKÁZANOSTI NA SOCIÁLNU SLUŽBU	24

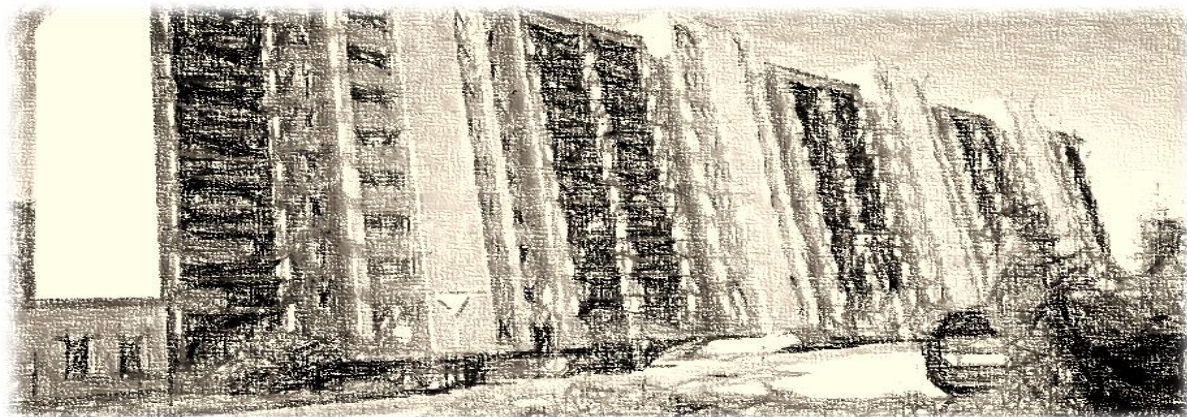


Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

3.1.7.	ZARADENIE DO EVIDENCIE ŽIADATEĽOV V ROKU 2024	24
3.1.8.	POČET VYRADENÝCH ŽIADOSTÍ V ROKU 2024	25
3.2.	POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A SOCIÁLNA STAROSTLIVOSŤ	25
3.3.	KULTÚRNA A ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ	31
3.4.	PROJEKTY	33
3.5.	STRAVOVANIE	34
3.5.1.	POČET PRIJÍMATEĽOV ODOBERAJÚCICH STRAVU PODEA FORMY A DIÉTY	34
3.5.2.	POČET ODOBRATÝCH JEDÁL V ROKU 2024	35
3.6.	POSKYTOVANIE INÝCH SLUŽIEB	35
3.7.	RADA OBYVATEĽOV	35
3.8.	INDIVIDUÁLNE PSYCHOLOGICKÉ PORADENSTVO.....	36
4.	OŠETROVATEĽSKO – OPATROVATEĽSKÉ ODDELENIE.....	37
4.1.	ZDRAVOTNÁ A OŠETROVATEĽSKÁ STAROSTLIVOSŤ.....	37
4.2.	OŠETROVATEĽSKÁ DOKUMENTÁCIA	38
4.3.	OKRUH NAJČASTEJŠÍCH MEDICÍNSKYCH DIAGNÓZ U PRIJÍMATEĽOV ZA ROK 2024.....	38
4.4.	OPATROVATEĽSKÁ STAROSTLIVOSŤ.....	39
4.5.	HYGIENICKO – EPIDEMIOLOGICKÝ REŽIM.....	39
4.6.	OŠETROVATEĽSKO-OPATROVATEĽSKÁ STAROSTLIVOSŤ PRI VÝSKYTE INFEKČNÝCH OCHORENÍ.....	39
4.7.	VAKCINÁCIA AKO PREVENCIA OCHORENÍ.....	40
4.8.	NAKLADANIE S ODPADMI.....	40
4.9.	FYZIOTERAPEUTICKÁ ČINNOSŤ.....	40

Prílohy: Fotodokumentácia



Identifikácia organizácie

Obchodné meno:	Domov pri kríži
Sídlo:	Pri kríži 26, 841 02 Bratislava
IČO:	00641405
Právna forma:	rozpočtová organizácia
Štatutárny zástupca:	Ing. Eva Mičianová
Tel. číslo:	+421 2 642 832 59
Web. adresa:	www.domovprikrizi.sk
Dátum zriadenia:	1. apríl 1991 Okresným úradom Bratislava
Zriaďovateľ:	Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Zriaďovacia listina:	1. júl 2002


1. POSLANIE, VÍZIA A CIELE ORGANIZÁCIE

1.1. Poslanie poskytovateľa

Poslaním Domova pri kríži je poskytovať kvalitné sociálne služby formou celoročného pobytu prijímateľom, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, zabezpečiť týmto prijímateľom dôstojné podmienky pre život a vytvoriť atmosféru domova.

1.2. Ciele poskytovateľa

Cieľom Domova pri kríži je zabezpečiť každému prijímateľovi kvalitné sociálne služby, istotu, bezpečie, pocit domova, spolupracovať s rodinnými príslušníkmi a blízkymi osobami a vytvoriť tak v humánnom a estetickom prostredí dôstojný život.

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

1.2.1. Ciele pre rok 2025

Nadalej skvalitňovať sociálne služby v zariadení podľa platných právnych predpisov, konkrétne v roku 2025 si zariadenie zadefinovalo nasledovné ciele:

- zintenzívniť školenia personálu a internú kontrolu kvality poskytovaných služieb;
- znížiť fluktuáciu zamestnancov v zariadení a stabilizovať personál;
- podporiť aktívnu komunikáciu a spoluprácu na pozícii opatrovateľ – sociálny pracovník;
- zveľadiť spoločenské priestory (spoločenskú miestnosť, ateliér a modernizovať kuchynku na lôžkovom oddelení);
- inštalovať teleskopické zásteny do zdieľaných izieb na lôžkové oddelenie v záujme zvýšenia komfortu a intímnej zóny prijímateľov;
- zmodernizovať a skvalitniť oddychovú zónu pre opatrovateľov;
- obstarat' nové evakuačné pomôcky;
- dokončiť III. etapu elektronického požiarneho systému v sektore A, B;
- výmena strešnej krytiny nad jedálňou.

1.2.2. Dlhodobé ciele zariadenia

- optimalizovať priestory lôžkového oddelenia transformáciou obytných izieb na dvojľôžkové, zvýšiť komfort, súkromie a celkovú kvalitu života prijímateľov sociálnej služby;
- transformovať časť samostatných obytných jednotiek na zdieľané obytné jednotky pre dvoch prijímateľov sociálnej služby a postupne tak vytvoriť oddelenie pre prijímateľov sociálnej služby so zvýšenou potrebou pomoci a podpory;
- realizovať systematickú debarierizáciu zariadenia úpravou vstupov, spoločných priestorov a hygienických zariadení s cieľom zabezpečiť bezbariérový pohyb prijímateľov so zníženou mobilitou;
- zabezpečiť výmenu elektroinštalácie v zariadení, zvýšiť bezpečnosť a spoľahlivosť;
- implementovať prvky deinštitucionalizácie podľa technických a personálnych kapacít zariadenia;
- obstarat' klimatizácie/ tieniacu techniku na 8 posch. budovy.



1.3. Vízia poskytovateľa

Domov pri kríži chce byť zariadením, ktoré poskytuje kvalitné a flexibilné sociálne služby, maximálne orientované na prijímateľov, v súlade s aktuálnymi požiadavkami na kvalitu sociálnych služieb, s využitím najnovších trendov a poznatkov a na základe etického a odborného prístupu personálu. Domov pri kríži poskytuje sociálne služby v humánne a esteticky upravenom prostredí, v ktorom prijímatelia cítia spokojnosť a bezpečie.

1.4. Vyhodnotenie úloh stanovených pre rok 2024

Zariadenie v roku 2024 podľa plánu pracovalo na skvalitňovaní sociálnej služby v zariadení formou vzdelávania zamestnancov. Domov zrealizoval opravu spojovacej chodby a výťahov v celom objekte. V roku 2024 nainštaloval elektronický požiarňý systém v sektore CD a vymenil vzduchotechniku vo veľkokapacitnej kuchyni.

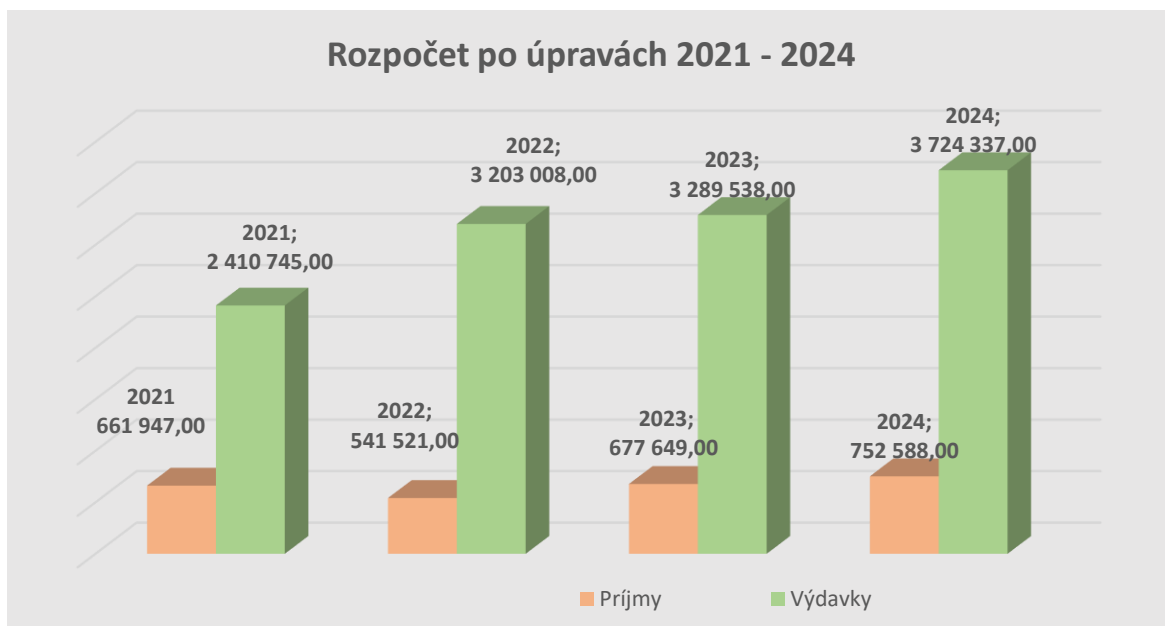
2. EKONOMICKO-PREVÁDZKOVÉ ODDELENIE

2.1. Rozbor hospodárskej činnosti

2.1.1. Rozpočet a jeho úpravy

Domov pri kríži hospodáril podľa schváleného rozpočtu na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy zo dňa 14.12.2023 a jeho úpravách:

- Uznesenie 430/2024 zo dňa 04.03.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 1 zo dňa 27.03.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 28.06.2024
- Uznesenie č. 582/2024 zo dňa 27.06.2024
- Uznesenie č. 582 zo dňa 26.09.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 5 zo dňa 27.08.2024
- Uznesenie č. 640/2024 zo dňa 26.09.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 6 zo dňa 27.09.2024
- Uznesenie č. 684/2024 zo dňa 24.10.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 7 zo dňa 30.10.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 9 zo dňa 20.12.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 10 zo dňa 31.12.2024




2.1.2. Poskytnuté dotácie a čerpanie dotácií

Zariadenie s poskytnutými dotáciami pracuje na princípe hospodárnosti a transparentnosti.

Tabuľka č. 1 Schválené dotácie a ich úpravy k 31.12.2024

Ukazovateľ	Schválená dotácia		Dotácia po úpravách	
	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky
Štátna dotácia	994 572,00 €	0,00 €	1 179 255,00 €	0,00 €
Dotácia z mesta	1 978 122,00 €	20 840,00 €	2 033 197,00 €	64 140,00 €
Sponzorské dary	0 €	0,00 €	7 912,00 €	5 034,00 €
Spolu	2 972 694,00 €	20 840,00 €	3 220 364,00 €	69 174,00 €

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

Tabuľka č. 2 Čerpanie dotácií a ich zostatky k 31.12.2024


Ukazovateľ	Čerpanie k 31.12.2024		Zostatok k 31.12.2024	
	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky
Štátna dotácia	1 170 626,34 €	0,00 €	0,66 €	0,00 €
Dotácia mesta	2 310 208,37 €	235 742,19 €	360,63 €	3 113,81 €
Sponzorské dary	4 285,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu	3 485 119,71 €	235 742,19 €	361,29 €	113,81 €

2.1.3. Rozpočet príjmov a plnenie príjmov

Plán príjmov z vlastníctva nehnuteľností a za poskytované služby prijímateľom sociálnej služby zariadenie v IV.Q.2024 naplnilo. Vplyvom Všeobecne záväzného nariadenia Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava č. 7/2023 zo dňa 25.5.2023 o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb zariadenie odvieďlo na Magistrát hl. mesto SR Bratislavy sumu 127 775,84 eur, celkom nad plánovaný rozpočet zariadenie odvieďlo 163 247,83 eur.

Tabuľka č. 3 Rozpočet príjmov a ich plnenie k 31.12.2024

EK	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	% plnenia	Zostatok
212	Príjmy z vlastníctva	16 820,75 €	12 640,00 €	12 640,00 €	133,08	-4 180,75 €
223	Za ubytovacie služby	535 775,84 €	408 000,00 €	408 000,00 €	131,32	-127 775,84 €
223	Za stravné	337 875,93 €	324 000,00 €	324 000,00 €	104,28	-13 875,93 €
223	Príjmy za služby	873 651,77 €	732 000,00 €	732 000,00 €	119,35	-141 651,77 €
291	Vrátené prostriedky	795,93 €	0,00 €	0,00 €	0,00	-795,93 €
292	Príjem z dobropisov	15 061,71 €	0,00 €	0,00 €	0,00	-15 061,71 €
292	Príjmy z RZ ZP, SP	831,42	0,00 €	0,00 €	0,00	-831,42
292	Príjmy z refundácie	724,97 €	0,00 €	0,00 €	0,00	-724,97 €
292	Ostatné príjmy spolu	16 618,10 €	0,00 €	0,00 €	0,00	-16 618,10 €
2	Spolu	907 886,55 €	744 640,00 €	744 640,00 €	121,92	-163 246,55 €
311	Bežné granty	1 685,00 €	0,00 €	1 685,00 €	100,00	0,00 €
312	Bežné granty	3 662,28 €	0,00 €	3 663,00 €	99,98	0,72 €
31	Spolu granty 2024	5 347,28 €	0,00 €	5 348,00 €	99,99	0,72 €
453.72	Bežné granty	2 600,00 €	0,00 €	2 600,00 €	100,00	0,00 €
311.72	Dary 2024	8 468,83 €	0,00 €	0,00 €	0,00	8 468,83 €

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

2.1.4. Rozpočet výdavkov a čerpanie výdavkov

Čerpanie rozpočtu na strane bežných výdavkov zariadenia výrazne ovplyvnil rast cenovej hladiny v národnom hospodárstve. Zariadenie v IV.Q.2024 naďalej hospodáril mimoriadne zodpovedne so zverenými finančnými prostriedkami. Obstarávalo nevyhnutný materiál a služby potrebné k plynulej prevádzke zariadenia, realizovalo opravy a renovácie v súlade s plánom verejného obstarávania alebo riešenia havarijných stavov.

2.1.4.1. Náklady na mzdy a poistné zamestnancov

Nedostatok odborných zamestnancov podľa prílohy č. 1 Zákona o sociálnych službách Z.z. v znení neskorších predpisov zvyšuje výdavky na prácu nadčas a inzerciu voľných pracovných miest.


Tabuľka č. 4 Výdavky na mzdy zamestnancov k 31.12.2024

EK	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	% plnenia	Zostatok
611	Tarifný plat	-893 586,61 €	1 068 172,00 €	893 591,53 €	100,00	4,92 €
612	Príplatky	-474 972,83 €	540 344,00 €	474 991,57 €	100,00	18,74 €
614	Odmeny	-330 503,00 €	90 571,00 €	330 503,90 €	100,00	0,90 €
61	Mzdové prostriedky	-1 699 062,44 €	1 699 087,00 €	1 699 087,00 €	100,00	24,56 €

Navýšenie mzdových výdavkov úmerne ovplyvnili odvody a príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie zamestnancov.

Tabuľka č. 5 Odvody k 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
621	VŠZP	-102 766,78€	118 881,00 €	102 781,67 €	99,99	14,89 €
623	Dôvera a Union	-76 240,90 €	51 027,00 €	76 241,05 €	100,00	0,15 €
625001	NP	-23 951,72 €	23 787,00 €	23 952,03 €	100,00	0,31 €
625002	DP	-241 556,85 €	237 877,00 €	241 556,85 €	100,00	0,00 €
625003	UP	-13 870,01 €	13 676,00 €	13 870,07 €	100,00	0,06 €
625004	IP	-45 349,37 €	50 889,00 €	45 349,79 €	100,00	0,42 €
625005	PvN	-16 069,14 €	16 990,00 €	16 069,61 €	100,00	0,47 €
625	RF	-422 750,91 €	423 926,00 €	422 752,41 €	100,00	1,50 €
627	Príspevok do DDP	-30 958,91 €	36 310,00 €	30 968,87 €	99,97	9,96 €
62	Spolu	-632 717,50 €	630 144,00 €	632 744,00 €	100,00	26,50 €

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

Zamestnanci niekoľkokrát v roku 2024 zápasili s infekčnými ochoreniami, čo negatívne ovplyvnilo výdavky na nemocenské dávky. Zariadenie bolo nútené požiadať Magistrát hl. mesta o navýšenie rozpočtu na EK 642015 Nemocenské dávky.

Tabuľka č. 6 Transféry k 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
642006	Členské príspevky	-410,00 €	450,00 €	450,00 €	91,11	40,00 €
642013	Na odchodné	-11 792,00 €	16 440,00 €	11 886,00 €	99,21	94,00 €
642015	Nemocenské dávky	-15 253,65 €	12 000,00 €	15 254,00 €	100,00	0,35 €
64	Spolu	-27 455,65 €	28 890,00 €	27 590,00 €	99,51	134,35 €

2.1.4.2. Tovary a služby

Výdavky na tovary a služby boli ovplyvnené rastom cenovej hladiny.

Tabuľka č. 7 Náhrada cestovných výdavkov k 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
631001	Náhrada cest. výdavkov - tuzemské	-3,20 €	110,00 €	4,00 €	80,00	0,80 €

Patria sem všetky cestovné náhrady pri tuzemských pracovných cestách.

Tabuľka č. 8 Energie k 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
632001	Energie - elektrina, teplo, plyn	-178 168,00 €	195 330,00 €	178 170,00 €	100,00	2,00 €
632002	Vodné a stočné	-21 426,18 €	30 000,00 €	21 427,00 €	100,00	0,82 €
632003	Poštovné služby	-772,40 €	700,00 €	773,00 €	99,92	0,60 €
632004	internetové služby	-4 114,38 €	5 000,00 €	4 115,00 €	99,98	0,62 €
632005	Telekomunikačné služby	-6 612,81 €	7 500,00 €	6 613,00 €	100,00	0,19 €
632	Spolu	-211 093,77 €	238 530,00 €	211 098,00 €	100,00	4,23 €

Zariadenie niekoľko rokov aktívne pracuje na energetickej úspore, zrealizovalo výmenu 160 svietidiel za LED v spoločných priestoroch zariadenia, vyregulovalo kúrenie, zefektívnilo



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

kúrenie radiátormi pomocou termostatických hlavíc v celom zariadení, čo sa v roku 2024 prejavilo znížením nákladov za energie.

Tabuľka č.9 Materiál k 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
633001	Interiérové vybavenie (materiál)	-29 539,66 €	10 370,00 €	29 540,00 €	100,00	0,34 €
633002	Výpočtová technika	-3 208,80 €	6 000,00 €	3 209,00 €	99,99	0,20 €
633003	Telekomunikačná technika	3 530,40 €	3 000,00 €	3 531,00 €	99,98	0,60 €
633004	Prev. stroje, prístroje a zariadenia	-3 234,68 €	5 000,00 €	3 235,00 €	99,99	0,32 €
633006	Všeobecný materiál	-42 333,23 €	45 000,00 €	42 334,00 €	100,00	0,77 €
633007	Špeciálny materiál - HP	-880,80 €	0,00 €	881,00 €	99,98	0,20 €
633009	Knihy, časopisy, noviny	-396,08 €	2 000,00 €	397,00 €	99,77	0,92 €
633010	Pracovné odevy, obuv	-8 688,67 €	7 200,00 €	8 689,00 €	100,00	0,33 €
633013	Nehmotný majetok	-3 644,64 €	1 000,00 €	3 645,00 €	99,99	0,36 €
633016	Reprezentačné	-886,55 €	600,00 €	887,00 €	99,95	0,45 €
633018	Licencie	-1 982,40 €	3 000,00 €	1 983,00 €	99,97	0,60 €
633	Spolu	-98 325,91 €	83 170,00 €	98 331,00 €	99,99	5,09 €

Najvyššiu položku na EK 633 predstavujú materiály ako vodoinštalčný, elektroinštalčný materiál, čistiace potreby, sanita, maliarske a kancelárske potreby, iné nepredvídané materiály, ktorých zakúpenie je nevyhnutné pre bežný chod prevádzky a drobné opravy realizované v zariadení.

Domov pri kríži pokračuje vo výmene starých postelí za elektrické polohovateľné postele s antidekubitnými matracmi, vymenil zastaralé tlačiarne a mobilné telefóny pre



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

administratívnych pracovníkov a v ošetrovni a zároveň zainvestoval do predĺženia antivírusového programu.

Tabuľka č. 10 Dopravné náklady k 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
634001	Palivá, mazivá, oleje	-538,72 €	500,00 €	539,00 €	99,95	0,28 €
634002	Servis, údržba, opravy	-2 734,89 €	1 000,00 €	2 735,00 €	100,00	0,11 €
634003	Poistenie auta	-1 130,33 €	1 000,00 €	1 131,00 €	99,94	0,67 €
634004	Prepravné a prenájom dopr. prostriedkov	-455,00 €	227,50 €	455,00 €	100,00	0,00 €
634005	Karty, známky, poplatky,	-70,20 €	110,00 €	71,00 €	98,87	0,80 €
634	Spolu	-4 929,14 €	3 310,00 €	4 931,00 €	99,96	1,86 €

Tabuľka č. 11 Rutinná a štandardná údržba k 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
635001	Interiérového vybavenia	-2 300,00 €	1 000,00 €	2 300,00 €	100,00	0,00 €
635002	Výpočtovej techniky	-2 880,00 €	3 200,00 €	2 880,00 €	100,00	0,00 €
635004	Opravy a údržba prevádz. strojov a zariadení	-133 542,47 €	88 600,00 €	133 543,00 €	100,00	0,53 €
635005	Rutinná a štandardná údržba špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	-10 108,74 €	2 200,00 €	10 109,00 €	100,00	0,26 €
635006	Budov, priestorov, objektov	-29 887,68 €	42 970,00 €	29 888,00 €	100,00	0,32 €
635009	Rutinná a štandardná údržba softvéru	-0,00 €	1 000,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €
635	Spolu	-178 718,89 €	138 970,00 €	178 720,00 €	100,00	1,11 €



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

Zariadenie v IV.Q. zrealizovalo opravy všetkých 8 výtáhov v objekte, v rozsahu výmeny kľúčových dielov, akými sú rozvádzače, stroje, elektronika, ktoré zásadne predĺžia životnosť výtáhov a znížia ich poruchovosť. K ďalším významným zrealizovaným opravám patrí oprava požiarnych uzáverov, oprava podhládov a stien v prízemnej časti zariadenia a iné nevyhnutné opravy súvisiace s bežnou prevádzkou zariadenia.

Počas roka 2024 bolo odstránených množstvo havarijných stavov, vo väčšine prípadov vzniknutých unikajúcou vodou v bytových jednotkách prijímateľov sociálnej služby.

Tabuľka č. 12 Nájomné za nájom 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
636002	Nájom-Prev. strojov, prístrojov, zariadení	-1 165,93 €	1 500,00 €	1 166,00 €	99,99	0,07 €
636007	Prenájom softvéru	-24,16 €	3 000,00 €	25,00 €	96,64	0,84 €
636	Spolu	-1 190,09 €	4 500,00 €	1 191,00 €	99,92	0,91 €

Tabuľka č. 13 Služby k 31.12.2024

Položka	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	%	Zostatok
637001	Školenia, kurzy, semináre	-5 305,00 €	6 150,00 €	5 305,00 €	100,00	0,00 €
637002	Konkurzy,súťaže, kultúra	-2 380,00 €	0,00 €	2 380,00 €	100,00	0,00 €
637003	Propag,reklam,inzercia, redaktor	-5 319,26 €	4 500,00 €	5 320,00 €	99,99	0,74 €
637004	Všeobecné služby	-81 558,05 €	78 000,00 €	81 559,00 €	100,00	0,95 €
637005	Špeciálne služby (SBS a i.)	-90 669,64 €	87 990,00 €	90 670,00 €	100,00	0,36 €
637006	Náhrady (ošetrovateľska starostlivosť)	-5 688,10 €	42 618,00 €	5 689,00 €	99,98	0,90 €
637007	Cestovné náhrady	-58,10 €	0,00 €	59,00 €	98,47	0,90 €
637011	Študie, expertízy,posudky	-897,60 €	0,00 €	898,00 €	99,96	0,40 €
637012	Poplatky banke, odvody, dane a clá	-702,01 €	850,00 €	703,00 €	99,86	0,99 €
637014	Strava oby. a zamestn.	-354 133,66 €	399 200,00 €	354 153,20 €	99,99	19,54 €
637015	Poistné budova	-3 300,60 €	5 000,00 €	3 301,00 €	99,99	0,40 €
637016	Prídel do SF	-16 121,92 €	17 840,00 €	16 122,00 €	100,00	0,08 €



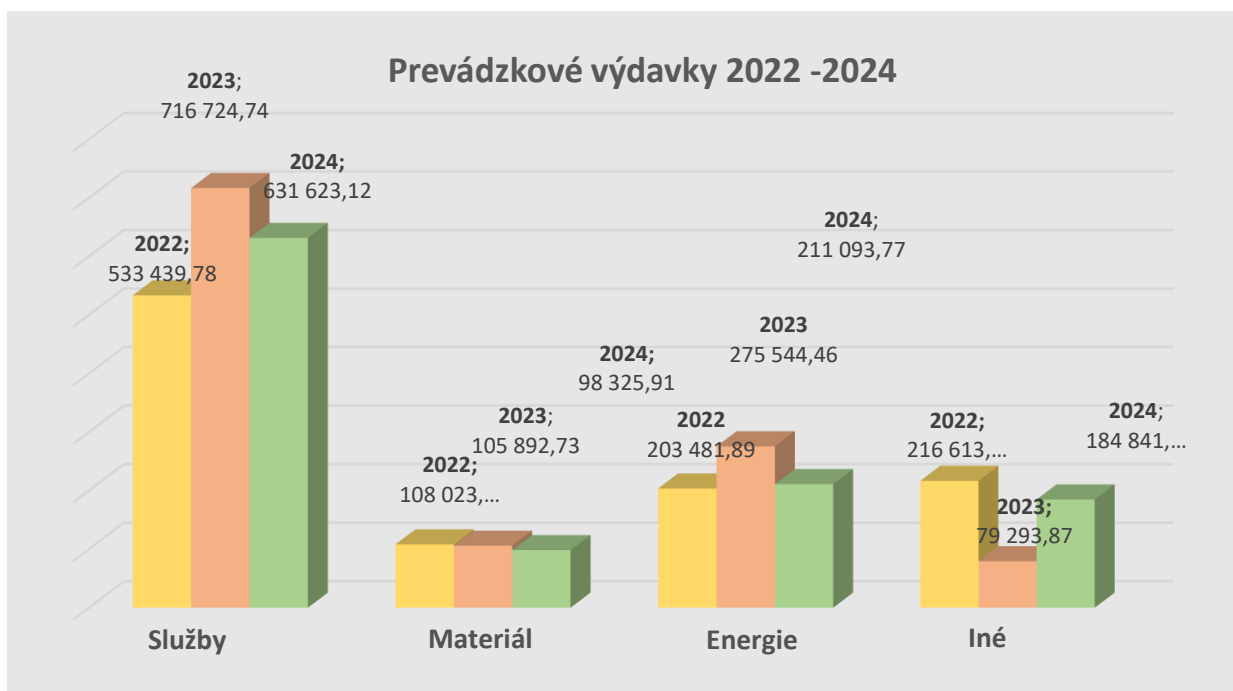
Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

637027	OON	-17 482,00 €	9 650,00 €	17 483,00 €	99,99	1,00 €
637031	Pokuty a penále, upomienky	-47,79 €	0,00 €	128,00 €	37,34	80,21 €
637034	Zdravotníckym zariadeniam	-32 068,00 €	0,00 €	32 068,00 €	100,00	0,00 €
637035	Dane - miestne dane a miestny poplatok	-13 544,59 €	11 000,00 €	13 600,00 €	99,59	55,41 €
637040	Informačno-komunikačné technológie	-2 346,00 €	0,00 €	2 346,00 €	100,00	0,00 €
637	Spolu	-631 623,12 €	662 798,00 €	631 785,00 €	99,97	161,88 €


*OON – náklady na dohody o vykonaní práce, dohody o pracovnej činnosti a dohody o brigádnických prácach študentov, prostredníctvom ktorých zariadenie zabezpečovalo najmä právnu podporu zariadenia, podporu v oblasti IT systémov, lektorov zamestnancov.

Vplyvom fluktuácie zamestnancov, neustálych snáh zvyšovať kvalitu poskytovania sociálnej služby a zmenami v legislatíve vznikla potreba investovať viac finančných prostriedkov do vzdelávania zamestnancov.



* položka Iné zahŕňa 631 cestovné výdavky, 634 náklady súvisiace s vozovým parkom, 635 štandardnú údržbu, ktorá obsahuje rozsiahle opravy realizované v roku 2022 súvisiace s odstránením vlhkosti v priestoroch kuchyne a v jej okolí, 636 nájom softvérov a iné náklady súvisiace s plynulým chodom zariadenia

Zariadenie takmer pri všetkých materiáloch a službách zaznamenalo navýšenie cien alebo požiadavky od aktuálnych dodávateľov na zmenu zmluvných podmienok v súvislosti s navýšením cien alebo nárastom minimálnej mzdy.

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
Rok 2024	

Priemerné ekonomicky oprávnené náklady prepočítané na mesiac na prijímateľa sociálnej služby za rok 2024 podľa § 72 ods. 2 písm. a) sú v sume 1 620,43 eur.

2.1.4.3. Kapitálové výdavky

Zariadenie v roku 2023 zrealizovalo súťaž na nákup, montáž a sprevádzkovanie Elektronickej požiarnej signalizácie („ďalej len EPS“). Domov pri kríži požiadal Magistrát hl. mesto SR Bratislavy o prehodnotenie schválenia časti kapitálových výdavkov na realizáciu II. etapy EPS. Magistrát hl. mesto SR Bratislavy žiadosti vyhovel, na základe čoho v III.Q 2024 bola sfinalizovaná II. etapa realizácie EPS v hodnote 92 856 eur.


Zariadeniu v II.Q 2024 boli Magistrátom hl. mesta SR Bratislavy priznané finančné prostriedky vo výške 140 000 eur na obstaranie vzduchotechniky a nákup chladničiek v sume 6 000 eur do veľkokapacitnej kuchyne. V IV.Q 2024 boli zrealizované nákupy chladiacich zariadení a dokončené práce súvisiace s výmenou vzduchotechniky.

Tabuľka č. 14 Kapitálové výdavky k 31.12.2024

EK	Názov účtu	Čerpanie	Schválený	Upravený	% plnenia	Zostatok
713	Elektronický požiarny systém	-92 854,64 €	0,00 €	92 856,00 €	100,00	1,36 €
713	Chladničky do veľkokapacitnej kuchyne	-4 241,95 €	0,00 €	6 000,00 €	70,70	1 758,05 €
713	Vzduchotechnika	-138 645,60 €	0,00 €	140 000,00 €	99,03	1 354,40 €
71	Obstarávanie kapitálových aktív	-235 742,19 €	0,00 €	238 856,00 €	98,70	3 113,81 €

2.2. Verejnú obstarávanie

Zariadenie sa pri obstarávaní tovarov a služieb riadi princípom hospodárnosti a transparentnosti.

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

Tabuľka č. 15 Zákazky s nízkou hodnotou k 31.12.2024

Zákazky podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní nad 10 000,00 € bez DPH			
Vít'az	Predmet	Zmluva/ objednávka	Suma bez DPH
Secure one s.r.o.	Strážna služba	Zmluva	127 896,00 €

Tabuľka č. 16 Podlimitné zákazky a podlimitné koncesie k 31.12.2024

Podlimitné zákazky a podlimitné koncesie v roku 2024			
Vít'az	Predmet	Zmluva/ objednávka	Suma bez DPH
CITY GASTRO s.r.o.	Služba stravovania a bufetová služba	Zmluva	1 395 172,35 €
VZDUCHOTECHNIKA KLIMAC, s.r.o.	Výmena vzduchotechniky v kuchyni	Zmluva	115 038,00 €
H&M lifts s.r.o.	Oprava výťahov	Zmluva	100 004,00 €

Tabuľka č. 17 Nadlimitné zákazky k 31.12.2024

Nadlimitné zákazky v roku 2024			
Vít'az	Predmet	Zmluva/ objednávka	Suma bez DPH
KLINTON s.r.o.	Upratovacie služby	Zmluva	256 822,70 €

Tabuľka č. 18 Zákazky realizované EKS k 31.12.2024

Zákazky realizované využitím elektronického trhu (EKS) v roku 2024			
Vít'az	Predmet	Zmluva	Suma bez DPH
JURIGA spol. s r.o.	Tonery	Kúpna zmluva	4 208,29 €
JURIGA spol. s r.o.	Tonery	Kúpna zmluva	1 325,82 €



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

Tabuľka č. 19 Zákazky „malého rozsahu“ k 31.12.2024


Zákazky "malého rozsahu" nad 1 000,00€ bez DPH			
Dodávateľ	Predmet	Zmluva/ objednávka	Suma bez DPH
HADVEO, s.r.o.	Realizácia VO	Objednávka	6 580,00 €
PhDr. Gabriela Spišáková - Majster Papier	Čistiace potreby	Objednávka	1 449,97 €
Blauss Koppel s.r.o.	Polohovateľné postele	Objednávka	3 575,00 €
RAVE Building s.r.o.	Čistenie zámkovej dlažby	Objednávka	1 166,67 €
Peter Kiss - RPkiss	Oprava podhládov a zásten	Objednávka	9 752,62 €
AlfaPro spol. s r.o.	Tvorba web stránky	Objednávka	1 955,00 €
AAA Midea s.r.o.	Čistenie klimatizácií	Objednávka	1 250,00 €
Grow green s.r.o.	Záhradné práce	Objednávka	2 248,00 €
Todos Bratislava s.r.o.	Oprava vozidla	Objednávka	1 319,13 €
Pre Vás, s.r.o.	Nitrilové rukavice	Objednávka	1 159,00 €
Martin Hubler	Vodoinštalčný a maliarsky materiál	Objednávka	5 400,60 €
ELHA Komplet, s.r.o.	Doplnenie zásuvkových rozvodov	Objednávka	1 200,00 €
RK MONT s.r.o.	Kontrola prenosných elektrických zariadení	Objednávka	1 354,17 €
RM Gastro – JAZ s.r.o.	Chladiaca komora na odpad	Objednávka	1 909,60 €
Rade Style	Prečalúnenie sedačky	Objednávka	2 300,00 €
RK MONT s.r.o.	Kontrola elektrických spotrebičov	Objednávka	1 629,00 €
Peter Kiss – Rpkiss	Oprava podlahy	Objednávka	1 553,24 €
Pre Vás, s.r.o.	Nitrilové rukavice	Objednávka	1 140,00 €
JURIGA s.r.o.	Tonery	Objednávka	4 570,00 €
RK MONT s.r.o.	Kontrola elektrických spotrebičov	Objednávka	2 979,00 €



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

Alma Career Slovakia s.r.o.	Credit mini 30	Objednávka	1 709,00 €
Blauss Koppel s.r.o.	Polohovateľné postele	Objednávka	3 680,00 €
ROTA plus s.r.o.	Pracovné oblečenie a obuv	Objednávka	1 482,96 €
PYROTEAM Group, s.r.o.	Oprava požiarnych uzáverov	Objednávka	8 423,95 €
TESCO STORES SR, a.s.	Poukážky	Objednávka	3 700,00 €
SAFETY collection s.r.o.	Pracovné oblečenie	Objednávka	3 432,67 €
APAS akademia osobného rozvoje	Workshop	Objednávka	2 600,00 €
CITY GASTRO s.r.o.	Občerstvenie	Objednávka	1 676,00 €
Remos spol. s r.o.	Kancelárske stoličky	Objednávka	1 435,00 €
LIGOL s.r.o.	Tlačiarne	Objednávka	2 604,00 €
AJ Produkty	Kancelársky nábytok	Objednávka	6 430,00 €
Kvatro Comp	Antivírusové licencie	Objednávka	1 652,00 €
FIN SLOVAKIA s.r.o.	Svietidlá	Objednávka	1 701,00 €
Klinton s.r.o.	Dodatok k Zmluve na dodávku upratovacích služieb	Dodatok	2 733,28 €
RETAN s.r.o.	Havarijná služba	Zmluva	5 833,33 €
SLOVbiz s.r.o.	Zneškodnenie odpadu	Zmluva	5 833,33 €
Jurakub s.r.o.	Zmluva o diela	Zmluva	8 289,17 €
Kvatro Comp s.r.o.	Správa a servis výpočtovej techniky	Zmluva	5 000,00 €
Slovak Telekom, a.s.	Dodatok k Zmluve o poskytovaní služieb	Dodatok	7 545,36 €
Slovak Telekom, a.s.	Dodatok k Rámcovej zmluve o spolupráci	Dodatok	5 640,00 €
TurTel s.r.o.	Kúpna zmluva	Zmluva	2 942,00 €
ČSOB Poist'ovňa, a.s.	Poistná zmluva	Zmluva	7 586,80 €
MDclinic a.s.	Pracovná zdravotná starostlivosť	Zmluva	5 000,00 €

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

2.3. Dary

Domov pri kríži v priebehu roka 2024 prijal finančnú a materiálnu pomoc. Finančné prostriedky zo sponzorských darov zariadenie využilo na financovanie spoločenských podujatí pre prijímateľov sociálnych služieb a pokrytie neplánovaných výdavkov, ktoré prispeli k zvyšovaniu kvality poskytovaných služieb v zariadení alebo zvýšili komfort prijímateľov sociálnej služby v domove.

Tabuľka č. 20 Prehľad prijatých a použitých darov od 01.01.2024 – 31.12.2024

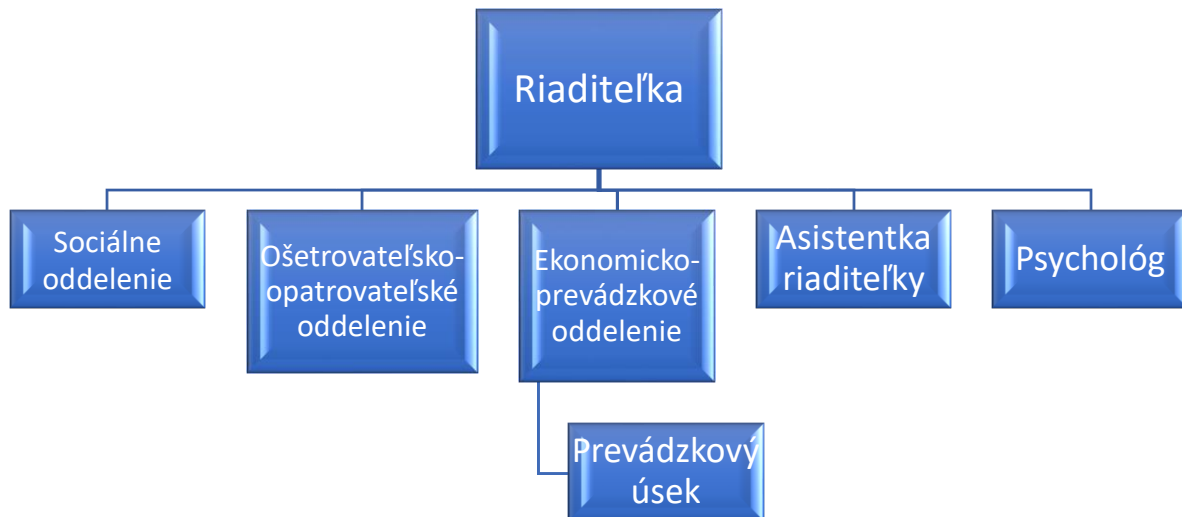
8 689,98 €			Výdaj celkom k 31.12.2024		
Počiatočný stav k 01.01.2024			4 285,00 €		
Príjem	Suma	Účel	Výdaj	Suma	Účel
05.01.2024	3 000,00 €	Kultúrne a spoločenské programy pre obyvateľov zariadenia a vybavenie zariadenia	06.06.2024	-800,00 €	Dar od MU Dúbravka na projekt canisterapia pre seniorov
15.01.2024	200,00 €		13.06.2024	-885,00 €	Dar od Henkelu na exkurziu do kaštieľa Rozária v Dolnej Krupej
03.07.2024	127,10 €		28.05.2024	-2 000,00 €	sponzorská pokladňa na spoločenské programy
31.10.2024	141,69 €		18.12.2024	-600,00 €	sponzorská pokladňa na spoločenské programy
06.11.2024	0,04 €				
05.12.2024	5 000,00 €				

2.4. Personalistika

Domov pri kríži nespĺňa počet odborných zamestnancov podľa Zákona č. 448/2008 Z.z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Počet zamestnancov je predmetom kontroly Inšpekcie sociálnej práce, ktorá vykonáva dohľad na dodržiavanie štandardov kvality sociálnych služieb.



2.4.1. Organizačná štruktúra a vzdelávanie zamestnancov



2.4.2. Stav zamestnancov k 31.12.2024

Zariadenie v zmysle Zákona o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 448/2008 Z.z. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov od 01.01.2024 navýšilo počet odborných zamestnancov.

Tabuľka č. 21 Plán zamestnancov vs. skutočnosť

Stav zamestnancov	Plán	Skutočnosť
riaditeľka	1	1
psychológ	1	1
Asistentka	1	1
Ekonomicko-prevádzkové oddelenie	10	10
vedúca oddelenia a referát financovania a rozpočtu	1	1
referát finančného účtovníctva	1	1
referát personalistiky a miezd	1	1
referát materiálového účtovníctva a verejného obstarávania	1	1
vedúci úseku	1	1



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

údržbár	3	3
pračky	2	2
Sociálne oddelenie	12	12
vedúca oddelenia	1	1
manažér kvality	1	1
referát sociálnych služieb	9	9
kultúrna referentka	1	1
Ošetrovateľsko- opatrovateľské oddelenie	60	58
vedúca oddelenia	1	1
staničná sestra	2	2
referát ošetrovateľských služieb	8	6
referát opatrovateľských služieb	46	46
rehabilitácia, fyzioterapeut	3	3
Spolu	85	83

2.4.3. Fluktuácia v zariadení

Domov pri kríži zaznamenal celkovú mieru fluktuácie vo výške 37,42%. Na vysokej fluktuácii v zariadení sa významne podieľa Ošetrovateľsko – opatrovateľské oddelenie. Fluktuáciu ovplyvňuje nedostatok personálu na trhu práce, nutnosť práce nadčas, nízke finančné ohodnotenie s ohľadom na náročnú pracovnú náplň na pozícii opatrovateľ a nedostatok pracovných síl na pozícii sestra. Zariadenie eviduje fluktuáciu medzi zariadeniami z dôvodu konkurenčnej mzdovej politiky.

Tabuľka č. 22 Fluktuácia zamestnancov k 31.12.2024

Pracovná pozícia	Počet nástupov	Počet výstupov
riadiateľka	0	1
psychológ	0	0
asistentka	1	1
Ekonomicko-prevádzkové oddelenie	0	0
vedúca oddelenia a referát financovania a rozpočtu	0	0
referát finančného účtovníctva	0	0
referát personalistiky a miezd	0	0



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

referát materiálového účtovníctva a verejného obstarávania	0	0
Prevádzkový úsek	2	2
vedúci úseku	0	0
údržbár	0	0
pračky	2	2
Sociálne oddelenie	3	3
vedúca oddelenia	0	0
referát sociálnych služieb	3	3
manažér kvality	0	0
kultúrna referentka	0	0
Ošetrovateľsko- opatrovateľské oddelenie	29	22
vedúca oddelenia	0	0
staničná sestra	1	1
referát ošetrovateľských služieb	3	2
referát opatrovateľských služieb	23	16
rehabilitácia, fyzioterapeut	2	3
Spolu	35	29

2.5. Prevádzka

Chod prevádzkového úseku zabezpečuje sedem zamestnancov, z toho traja údržbári, dve pračky, jeden elektroúdržbár a vedúci úseku. Činnosť prevádzkového úseku spočíva v prevádzkovaní pracovne, vykonávaní údržby, opráv a odstraňovaní porúch v obytných jednotkách, vo vykonávaní záhradníckych prác, vykonávaní elektroúdržby a v prevádzkovaní autodopravy.

2.5.1. Auto prevádzka

Zariadenie disponuje 2 služobnými automobilmi:

Typ vozidla	Rok výroby	Najazdené km
Opel Astra	2021	18 934
Škoda Fabia	2006	90 099



2.5.2. Vyhodnotenie poskytovania služieb BOZP

V priebehu roka 2024 sa uskutočnili kontroly základných materiálov v oblasti BOZP pre zamestnávateľa (konceptia politiky BOZP, riziká pri činnostiach vykonávaných zamestnancami, zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, vnútorné predpisy zamestnávateľa o BOZP).

2.5.3. Vyhodnotenie poskytovania služieb požiarnej ochrany

V priebehu roka 2024 bola v zariadení zrealizovaná II. etapa elektronickej požiarnej signalizácie a oprava požiarnych uzáverov, čo významne zvyšuje prevenciu proti vzniku a šíreniu požiarov.

3. SOCIÁLNE ODDELENIE

3.1. Štatistické údaje k 31.12.2024

3.1.1. Počet prijímateľov


K 31.12.2024 bolo v Domove pri kríži obsadených 175 miest z celkovej kapacity 176 miest, čo v percentuálnom vyjadrení obložnosti predstavuje 99,08 %. K uvedenému dátumu bolo z celkovej kapacity v zariadení jedno neobsadené miesto z dôvodu ukončenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v druhej polovici decembra 2024. Priemerná obložnosť v roku 2024 dosahovala 99,46 %.

Muži	33
Ženy	142
Celkom	175

3.1.2. Počet prijatí do zariadenia

Muži	15
Ženy	23
Celkom	38

Z uvedeného počtu bolo 5 občanov prijatých na základe žiadosti o bezodkladné zabezpečenie poskytovania sociálnej služby.

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži		
	Rok 2024		

3.1.3. Počet ukončení pobytu v zariadení

Muži	10
Ženy	23
Celkom	33

3.1.4. Počet ukončení pobytu v zariadení podľa dôvodu

Úmrtie	32
Výpoveď zmluvy zo strany prijímateľa	1
Výpoveď zmluvy zo strany poskytovateľa	0
Celkom	33

3.1.5. Priemerný vek prijímateľov

Muži	80,4
Ženy	83,8
Celkom	83,1


3.1.6. Počet prijímateľov podľa stupňa odkázanosti na sociálnu službu

Stupeň odkázanosti	IV.	V.	VI.	Iné
Muži	9	8	14	0
Ženy	88	26	23	8
Spolu	97	34	37	8

3.1.7. Zaradenie do evidencie žiadateľov v roku 2024

V sledovanom roku požiadalo o zabezpečenie sociálnej služby v zariadení spolu 131 občanov, ktorým bolo zaslané oznámenie o zaradení do evidencie žiadateľov o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby. Okrem uvedených žiadostí bolo zariadeniu doručených spolu 46 žiadostí o bezodkladné zabezpečenie poskytovania sociálnej služby.

Muži	36
------	----

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

Ženy	95
Celkom	131

K 31.12.2024 bolo v zariadení evidovaných spolu 339 žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, z nich 79 mužov a 260 žien. Z hľadiska trvalého bydliska žiadateľov tvorili najväčšiu časť žiadatelia s trvalým pobytom v Bratislave, ktorých bolo evidovaných spolu 306, z nich 101 z mestskej časti Dúbravka. Žiadateľov s trvalým pobytom mimo Bratislavy bolo evidovaných spolu 33.

3.1.8. Počet vyradených žiadostí v roku 2024

Úmrtie	38
Vlastná žiadosť	19
Celkom	57

V rámci aktualizovania evidencie žiadateľov zariadenie požiadalo v sledovanom roku o súčinnosť Ministerstvo vnútra SR, Oddelenie správy registrov.

3.2. Poskytovanie sociálnych služieb a sociálna starostlivosť

V Domove pri kríži sa poskytuje sociálna služba podľa §35 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, s cieľom vytvárať podmienky na dôstojný a plnohodnotný život pre prijímateľov sociálnej služby. Činnosť sociálneho oddelenia zabezpečuje vedúca sociálneho oddelenia, 10 sociálnych pracovníčok a kultúrna referentka.

Hlavné oblasti činnosti sociálneho oddelenia:

- sociálne poradenstvo poskytované žiadateľom o sociálnu službu a ich rodinným príslušníkom, resp. iným vzťahovo blízkym osobám,
- sociálne poradenstvo poskytované prijímateľom sociálnej služby, ich rodinným príslušníkom, resp. iným vzťahovo blízkym osobám,
- individuálna a skupinová sociálna práca,
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- komunikácia a spolupráca s rodinou prijímateľov, s dôverníkmi prijímateľov, s inými vzťahovo blízkymi osobami prijímateľov alebo so zákonnými zástupcami prijímateľov,
- proces prijímania občanov do zariadenia, spracovanie s tým súvisiacej dokumentácie, vyhotovenie zmlúv súvisiacich s prijatím do zariadenia, platením úhrady za sociálnu službu inou fyzickou osobou, vyhotovenie dodatkov k zmluvám,
- podpora pri adaptácii prijímateľov na nové prostredie,
- vypracovanie a realizácia individuálnych plánov prijímateľov s programom sociálnej rehabilitácie, spracovanie a evidencia dokumentácie s tým súvisiacej,
- vedenie osobných spisov prijímateľov,
- vedenie a spracovanie úhrad za sociálnu službu,



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

- vedenie príjmovej a depozitnej pokladne, výplaty dávok sociálneho a dôchodkového zabezpečenia,
- evidencia žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby a spracovanie s tým súvisiacej dokumentácie,
- úschova cenných vecí, vyhotovenie a evidencia zmlúv o úschove cenných vecí,
- zabezpečenie nákupov prijímateľom a evidencia doplatkov za lieky a zdravotnícke pomôcky,
- spracovanie objednávok stravy podľa jednotlivých diét prijímateľov, vyhotovenie a distribúcia jedálnych lístkov prijímateľom,
- pomoc, podpora a sprevádzanie prijímateľov zariadenia pri vybavovaní úradných a súkromných záležitostí alebo pri riešení náročných životných situácií,
- zabezpečenie individuálnych a skupinových aktivít pre prijímateľov, organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí v zariadení, podpora záujmovej činnosti prijímateľov,
- archivácia dokumentácie a dokladov,
- vedenie kroniky zariadenia,
- spracovanie a vydávanie interného časopisu zariadenia Senioremagazín,
- spracovanie dokumentácie v súvislosti s ukončením zmluvy o poskytovaní sociálnej služby,
- organizačné zabezpečenie volieb prijímateľov v zariadení,
- zaznamenávanie a aktualizácia údajov v informačnom systéme sociálnych služieb MPSVR SR prostredníctvom elektronických formulárov,
- spolupráca a súčinnosť so zriaďovateľom, s orgánmi štátnej správy a verejnej správy, orgánmi miestnej správy a samosprávy a inými verejnoprávnymi inštitúciami.

V oblasti úradných záležitostí, poskytovania služieb, kultúrnej, záujmovej a dobrovoľníckej činnosti, sociálne oddelenie zariadenia v sledovanom roku spolupracovalo s nasledujúcimi subjektmi:

- Miestny úrad MČ Bratislava – Dúbravka,
- Miestny úrad MČ Bratislava – Karlova Ves,
- Bratislavský samosprávny kraj,
- Úrad práce sociálnych vecí a rodiny SR,
- Sociálna poisťovňa,
- Matričné úrady,
- Mestský súd Bratislava I – IV.,
- Rímskokatolícka cirkev, farnosť Bratislava – Dúbravka,
- Evanjelický a cirkevný zbor Bratislava – Dúbravka,
- Materské, základné a stredné školy v Bratislave,
- Lekáreň Šalvia,
- Spoločnosť HOOTS, s.r.o.,
- Spoločnosť CITY GASTRO a.s.,
- Pedikérka,
- Kaderníctvo,
- Spoločnosť Henkel Slovensko,
- Spoločnosť Accenture, s.r.o.,
- Bratislavská arcidiecézna charita,



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

- YEME, plnochutné potraviny,
- LIDL SLOVENSKO,
- Denis Suchánek – DENIS FRUIT,
- Nadácia Pontis,
- HOBA Bratislava,
- Slovenské národné múzeum,
- Centrum Memory, n.o.

Prostredníctvom profesionálneho prístupu tímu pracovníkov sa prijímateľom v zariadení poskytuje komplexná sociálna starostlivosť, založená na holistickom prístupe, na rešpektovaní ich biologických, psychologických, sociálnych, spirituálnych a kultúrnych potrieb. Pri kontakte s prijímateľmi sú uplatňované metódy, techniky a postupy sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie s ohľadom na individuálne potreby, záujmy, fyzické a duševné možnosti a schopnosti prijímateľov.

Individuálna sociálna práca v roku 2024 zahŕňala predovšetkým:

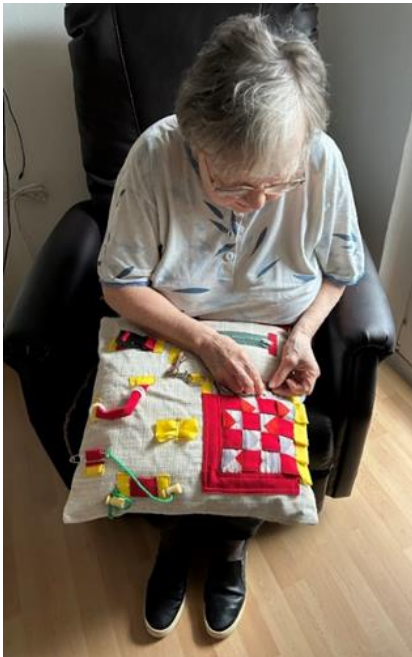
- základné a špecializované sociálne poradenstvo, pozorovanie, rozhovor, aktívne počúvanie, ventiláciu, posilnenie, povzbudenie, podporu, reminiscenciu, validáciu, modelovanie, klarifikáciu, distribúciu, duchovnú podporu,
- individuálne plánovanie s programom sociálnej rehabilitácie a jeho realizáciu,
- podporu prijímateľov pri dosahovaní čo najväčšej samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti, na podporu prijímateľov v samostatnom rozhodovaní sa a pri uplatňovaní svojich práv a záujmov,
- pomoc, podporu a sprevádzanie prijímateľov pri prekonávaní rôznych náročných životných situácií, pri vyrovnávaní sa so stratou schopností a chorobami, poradenstvo a podporu pri využívaní inej formy pomoci, sprostredkovanie inej odbornej starostlivosti,
- aktivizáciu a podporu prijímateľov s využitím ich vlastných zdrojov, udržiavanie schopností a zručností prostredníctvom individuálnych nácvikov a tréningov, podporu záujmovej činnosti prijímateľov a podporu efektívneho trávenia ich voľného času,
- podporu prijímateľov pri adaptácii na nové podmienky a nové sociálne prostredie,
- podporu prijímateľov pri udržiavaní existujúcich a budovaní nových sociálnych vzťahov, podporu komunikácie prijímateľov so svojimi blízkymi osobami a pri využívaní dostupných komunikačných prostriedkov, podpora pri písaní osobnej alebo úradnej korešpondencie,
- podporu a poradenstvo v oblastiach finančnej kompenzácie, edukáciu a podporu pri dodržiavaní preventívnych opatrení, podporu dodržiavania liečebného režimu, podporu a poradenstvo v oblasti využívania informačno-komunikačných technológií,
- podporu prijímateľov v zapojení sa do verejného a spoločenského života, poradenstvo a podporu pri hľadaní a využívaní dostupných komunitných služieb pre zachovanie nezávislého spôsobu života,
- informovanie, sprostredkovanie a podporu prijímateľov pri využívaní spoločenských, kultúrnych, náboženských a voľnočasových aktivít v zariadení,
- podporu mobility prijímateľov, tréning orientácie prijímateľov v priestoroch zariadenia, prechádzky v zariadení i mimo neho, sprievod prijímateľov so zníženou schopnosťou orientácie v rámci zariadenia, sprievod prijímateľov pri vybavovaní úradných záležitostí,

- informovanie prijímateľov, ich rodinných príslušníkov a iné vzťahovo blízke osoby o situácii a dianí v zariadení.



Pre prijímateľov sa v roku 2024 realizovali nasledovné pravidelné aktivity a programy:

- Tréning pamäti,
- Tematické programy,
- Premietanie dokumentov a filmov,
- Cestovateľské okienko,
- Diskusné fórum,
- Čítanie a spomínanie (individuálne, pri lôžku prijímateľov),
- Zabavme sa spoločne,
- Chvilka s hudbou,
- Tvorivý ateliér,
- Canisterapia (pri lôžku prijímateľov),
- Letný program v záhrade.



Okrem pravidelných aktivít boli pre prijímateľov realizované aj príležitostné aktivity a programy, ako napr. **Zmrzlinové popoludnie** a **Vianočný punč**.



Realizované skupinové aktivity boli zamerané najmä na:

- prebudenie záujmu, aktivizáciu prijímateľov, sprostredkovanie informácií, podporu zvedavosti a záujmu o nové poznanie a dianie okolo seba, motiváciu k ďalšej činnosti,
- stimuláciu jemnej motoriky a zmyslového vnímania, udržiavanie a zachovanie schopností a zručností prijímateľov, stimuláciu kognitívnych funkcií, tréning pamäti, predstavivosti, senzorického vnímania, stimuláciu grafomotorických schopností, udržiavanie, resp. zlepšenie ich úrovne,
- podporu spomínania, oživovanie spomienok na udalosti z detstva, mladosti, produktívnej dospelosti,
- podporu komunikácie, socializácie, interakcie a spolupatričnosti medzi prijímateľmi, posilňovanie a rozvíjanie ich sociálnych kontaktov, podporu kooperatívnych a harmonických vzťahov medzi prijímateľmi, podporu medzigeneračnej solidarity, posilnenie vzájomnej tolerancie,
- povzbudenie, zvýšenie sebadôvery a sebavedomia, podporu dôvery vo vlastné schopnosti, podporu sebavyjadrovania, posilnenie pocitu vlastnej dôstojnosti, dosiahnutie čo najvyššieho stupňa nezávislosti v každodennom živote,

- optimálne a zmysluplné využitie voľného času, podporu a rozvíjanie záujmovej činnosti, podporu pozitívneho naladenia prijímateľov, redukciu stresu a úzkosti, zmiernovanie deprivácie.

3.3. Kultúrna a záujmová činnosť

V oblasti kultúrnej a záujmovej činnosti sme pre prijímateľov zariadenia v roku 2024 zorganizovali mnohé podujatia, vystúpenia hudobných skupín pri rôznych príležitostiach, vystúpenia detí folklórneho súboru, vystúpenia detí zo základných a materských škôl, v letných mesiacoch posedenia pri hudbe a speve, stretnutia s dobrovoľníkmi a podobne.




Aktivity boli realizované v spoločenských miestnostiach na to určených, ako aj v exteriéri. Všetky činnosti boli vykonávané na základe špecifických potrieb prijímateľov sociálnej služby v nadväznosti na ich individuálne plány. Všetky aktivity boli dobrovoľné. Zámerom aktívneho starnutia bolo aktivizovať seniorov, zapájať ich do aktivít prostredníctvom kultúry a vytvoriť im priestor na kultúrnu sebarealizáciu.

V roku 2024 boli pre prijímateľov zrealizované nasledovné spoločenské podujatia a záujmové programy:

- Stretnutia s dobrovoľníkmi Bratislavskej arcidiecéznej farskej charity v Dúbravke,
- Stretnutia s dobrovoľníkmi spoločnosti Henkel Slovensko,
- Stretnutia s dobrovoľníkmi spoločnosti Accenture,
- Cyklus prednáškovo-filmových podujatí v spolupráci s lektorkou Slovenského národného múzea,
- Spoločenské podujatie „Fašiangy – Turíce“ so živou hudbou a občerstvením,
- Skrášľovací deň s odborníčkami kozmetickej spoločnosti Mary Kay,
- Hudobný program speváckeho súboru Matičiar,
- Stretnutia so žiakmi základných, stredných a umeleckých škôl z Bratislavy,
- Divadelné predstavenie „Zabudla som“ divadla SELAVI,
- Exkurzia v Slovenskom národnom múzeu,
- Stavanie mája spojené s varením kotlíkového gulášu,
- Hudobný koncert country skupiny Rendoš Band,

- Stretnutia s jubilantami pri významnom životnom jubileu, spojené s kultúrnym programom,
- Spoločenské podujatie „Letu otvára sa záhrada“ so živou hudbou a občerstvením,
- Stretnutie s deťmi z letného cirkevného tábora z Dúbravky, spojené s kultúrnym programom a občerstvením,
- Spoločenské podujatie „Vinobranie“ so živou hudbou a občerstvením,
- Celodenný výlet do Dolnej Krupěj a Medolandie,
- Hudobno-tanečný program skupiny Galthilion,
- Vyhlídková jazda po historickej Bratislave Vláčikom-Blaváčikom,
- Spoločenské podujatie „Katarínska zábava“ so živou hudbou a občerstvením,
- Vianočný koncert.



	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

3.4. Projekty



Projekt **DOBŘÉ SRDCE**, organizovaný Asociáciou poskytovateľov sociálnych služieb, ktorý vyhlasuje najlepších zamestnancov v sociálnych službách.



Projekt **VIANOČNÝ ZÁZRAK**, v ktorom sa spájajú vianočné prania osamelých seniorov v domovoch sociálnych služieb a podobných zariadeniach a ľudí, ktorí majú záujem im tieto prania splniť.



Projekt **KOEKO LÁSKY SA ZMESŤ DO KRABICE OD TOPÁNOK**, ktorého cieľom bolo potešiť neznámeho osamelého seniora žijúceho v zariadení pre seniorov, prípadne osamelého vo svojej domácnosti.



Nadácia HENKEL SLOVENSKO – prostredníctvom grantového programu *Henkel Slovensko seniorom* sa nám podarilo získať finančné prostriedky na realizáciu výletu do Dolnej Krupěj a Medolandie a vyhlíadkovú jazdu Vláčikom Blaváčikom.



Mestská časť Bratislava Dúbravka – poskytnutie finančnej dotácie na realizáciu pravidelného programu canisterapie pre prijímateľov s najvyššou mierou odkázanosti v zariadení.

Vianočnými darčekom prijímateľov v zariadení tento rok potešili i zamestnanci spoločnosti **HENKEL Slovensko**, **HILTI Slovakia, spol. s. r. o.** a **Slovak Telekom**. Počas celého roku naše zariadenie v rôznych oblastiach a aktivitách podporovala spoločnosť **Lidl Slovensko**.





3.5. Stravovanie

Stravovanie v roku 2024 pre prijímateľov a zamestnancov do 31.5.2024 zabezpečovala v priestoroch zariadenia spoločnosť HOOTS, s.r.o. Odo dňa 1.6.2024 stravu v zariadení zabezpečovala spoločnosť CITY GASTRO. Strava sa pripravovala podľa jedálneho lístka, ktorý bol navrhnutý a zostavený nutričným terapeutom. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa kládol dôraz na pestrosť a biologickú hodnotu stravy, ako aj na jej rozmanitosť a kalorickú hodnotu, aby zodpovedala veku a zdravotnému stavu prijímateľov.

Prijímatelia poberajúci racionálnu stravu, si mohli vybrať zo štyroch hlavných jedál. Okrem racionálnej stravy dodávateľ pripravoval na základe odporúčania lekára aj diabetickú diétu, šetriacu diétu, diétu s obmedzením laktózy a bezzvyškovú diétu. V prípade akútnych ochorení tráviaceho traktu, hnačiek a po dohode s vedúcou ošetrovateľsko-opatrovateľského oddelenia sa pre prijímateľov v zariadení zabezpečovala aj protihnačková diétna strava.

Jedálny lístok sa vypracovával týždenne, bol dostupný na viditeľnom mieste v jedálni zariadenia a distribuovaný jednotlivým prijímateľom v zariadení. Vypísané jedálne lístky následne pre kuchyňu spracovával sociálny pracovník cez informačný systém Cygnus. Prijímatelia mohli svoje pripomienky k strave, požiadavky a návrhy na zmeny zaznamenať do knihy, príp. nahlásiť jednotlivým členom stravovacej komisie. Členmi stravovacej komisie boli: sociálny pracovník, koordinátor pre stravovanie a zvolení prijímatelia.

Odo dňa 1.10.2024 do 15.12.2024 bola kuchyňa z dôvodu výmeny vzduchotechniky uzatvorená. Počas tohto obdobia dodávateľ stravu do zariadenia dovážal 3 krát denne v hygienicky zabalených obaloch.

3.5.1. Počet prijímateľov odoberajúcich stravu podľa formy a diéty

3 (racionálna)	Počet prijímateľov
Celodenná strava	11
Raňajky + obed + večera	42
Raňajky + obed	8
Obed	51
Obed + večera	9
Spolu	120

4 (šetriaca)	Počet prijímateľov
Celodenná strava	0
Raňajky + obed + večera	3
Raňajky + obed	0
Obed	2
Spolu	5

9 (diabetická)	Počet prijímateľov
Celodenná strava	10
Raňajky + obed + večera	14



Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024

Raňajky + obed	1
Obed	0
Obed + večera	0
Spolu	25

Celkový odber stravy	Počet prijímateľov
Racionálna strava	120
Šetriaca diéta	5
Diabetická diéta	25
Spolu	150

3.5.2. Počty odobratých jedál v roku 2024

Diéta	raňajky	desiata	obed	olovrant	večera	2. večera
3 (racionálna)	18018	4508	33770	4969	15630	0
4 (šetriaca)	773	64	1524	133	728	0
9 (diabetická)	7119	4682	8223	3703	7370	4835
Spolu	25910	9190	43517	8805	23728	4835

3.6. Poskytovanie iných služieb

Domov pri kríži okrem základných sociálnych služieb v zariadení zabezpečoval aj ďalšie služby pre tých prijímateľov, ktorí vzhľadom na svoj celkový stav nemohli tieto služby využívať v širšom okolí zariadenia. V zariadení bola zriadená kaplnka, kde sa v spolupráci s farnosťami v Dúbravke – rímskokatolíckou a evanjelickou cirkvou – konali rímskokatolícke a evanjelické bohoslužby a poskytovalo duchovné sprevádzanie pre prijímateľov.

Pre prijímateľov boli zabezpečované aj kadernícke a pedikérske služby podľa dohodnutých termínov. Pre prijímateľov i návštevy bol nepretržite k dispozícii automat na teplé a studené nápoje, pochutiny a iný sortiment určený na rýchle občerstvenie. V zariadení bol prevádzkovaný aj bufet, kde si prijímatelia mohli zakúpiť základný sortiment. Okrem spomínaného bola pre prijímateľov zariadenia jedenkrát do týždňa zabezpečená pravidelná bezplatná dodávka pečiva (chlieb, bagety, rožky, sladké i slané koláče, nápoje a iné), ktorú zariadeniu poskytovala sieť potravín YEME.

3.7. Rada obyvateľov

Rada obyvateľov pozostáva z piatich členov, ktorých si prijímatelia dohodnutým spôsobom volia sami na obdobie jedného roka na spoločnom zhromaždení prijímateľov. Na čele rady je predseda. Rada pôsobí na prijímateľov výchovne a rieši drobné nezhody medzi nimi. Dbá na dodržiavanie Domového poriadku. Spolupracuje pri riešení vecí súvisiacich s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase, pri



zabezpečovaní kultúrnej, športovej a záujmovo – pracovnej činnosti. Rada na pravidelnom zasadnutí hodnotí svoju činnosť, vzťahy medzi prijímateľmi v zariadení a personálom.

3.8. Individuálne psychologické poradenstvo

Psychologické poradenstvo v zariadení poskytuje interný zamestnanec – psychologička s dlhoročnou praxou s cieľom stabilizácie a podpory psychického zdravia prijímateľov. Psychologička spolupracuje v rámci organizačnej štruktúry s oddelením pre sociálne služby a s ošetrovateľsko-opatrovateľským oddelením. Prijímatelia majú možnosť buď priamo alebo telefonicky, príp. prostredníctvom sociálnych pracovníčok a staničných sestier dohodnúť konzultáciu u psychologičky, alebo v prípade zhoršeného zdravotného stavu psychologička ich navštíví priamo v bytovej jednotke alebo pri lôžku. V poslednom období sa často obracajú s požiadavkami aj priamo rodinní príslušníci, ktorí najmä v adaptačnej fáze riešia vzťahové problémy, obavu zo zhoršeného zdravotného stavu, zabezpečenie primárnych potrieb prijímateľa. Rodinní príslušníci sa snažia zabezpečiť pre svojich blízkych komplexné služby a je dôležité, aby mali tiež podporu pri riešení ich problémov s prijímateľmi nášho zariadenia.

Cieľom psychologičkej podpory je prostredníctvom emočne sýteného vzťahu pomáhať



prijímateľom zvládať náročné životné situácie, vyrovnávať sa s procesmi starnutia, osamelosťou, zhoršením zdravotného stavu. Súčasťou podpory je návrh aktívneho využitia voľného času, pomoc pri riešení vzťahových problémov s rodinnými príslušníkmi, príp. vzťahovými problémami s inými prijímateľmi v zariadení, reagovanie na aktuálne potreby prijímateľa v každodennom živote.

V minulom roku sme sa zamerali predovšetkým na podporu počas adaptačnej fázy. Registrujeme, že časť prijímateľov prichádza do zariadenia nedostatočne pripravená zo strany rodinných príslušníkov, v zhoršenom zdravotnom stave, čo samozrejme má vplyv na adaptáciu v zariadení. V adaptačnej fáze psychologička navštevuje prijímateľov po dohode buď priamo v BJ alebo pri lôžku a reaguje na potreby prijímateľa smerom k zabezpečeniu komunikácie od opatrovateľov, cez staničnú sestru, sociálnych pracovníkov až po vedúcu OOO.

Časť práce psychológa sa orientovala aj na potreby rodinných príslušníkov, ktorí žiadali v náročných životných situáciách o pomoc pri komunikácii s blízkou osobou, riešili osobne alebo telefonicky obavy zo zhoršenia zdravotného stavu, obavy zo straty blízkej osoby. V individuálnych prípadoch bolo možné v rámci paliatívnej starostlivosti využiť psychologické služby priamo v zariadení za dodržania všetkých predpísaných epidemiologických opatrení, príp. priamo v bytovej jednotke alebo pri lôžku.

Nadalej bolo cieľom psychologického poradenstva podporovať prijímateľov v úsilí o zlepšenie kvality života, pomôcť im čo najdlhšie uchovať dosiahnuté zručnosti, spomaľovať procesy starnutia a rozvíjať oblasti, ktoré im môžu prinášať radosť a spokojnosť. Súčasne z pozície



psychológa bolo dôležité komunikovať medzi jednotlivými pozíciami v tíme a hľadať spoločný postup pri zabezpečení potrieb a požiadaviek prijímateľov.

Zmena prostredia najmä vo vysokom veku je spojená so zvýšenou hladinou úzkosti, strachu a preto v prvých týždňoch citlivo reagujeme na problémy v adaptácii a je prijímateľovi ponúknutá psychologická podpora.

Dôležitou súčasťou práce psychológa v minulom roku bolo byť podporným členom tímu pri riešení každodenných interpersonálnych problémov, vytváranie priestoru pre ventiláciu napätia a navrhovanie konštruktívnych riešení v zabezpečovaní starostlivosti pre prijímateľov zariadenia.

4. OŠETROVATEĽSKO – OPATROVATEĽSKÉ ODDELENIE

V zariadení Domova pri kríži je prijímateľom sociálnej služby poskytovaná komplexná ošetrovateľská starostlivosť formou ošetrovateľského procesu, v závislosti od stupňa odkázanosti a individuálnych potrieb prijímateľov. Zdravotnícki pracovníci poskytujú a zabezpečujú túto starostlivosť v súlade s platnou legislatívou, pričom sú k týmto úkonom odborne spôsobilí.

Hlavný dôraz je kladený na uspokojovanie bio - psycho – sociálno spirituálnych potrieb so zachovaním pocitu istoty a bezpečia. Prioritou zariadenia je dosiahnutie čo najvyššej kvality života prijímateľa a čo najlepšieho funkčného stavu a sebestačnosti.

Cieľom ošetrovateľskej starostlivosti je postarať sa o každého prijímateľa sociálnych služieb tak, aby boli uspokojené všetky jeho potreby. Prijímateľ sociálnej služby môže v rámci svojich schopností a možností o tejto starostlivosti spolurozhodovať a participovať spoločne so svojimi príbuznými. V rámci poskytovania ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti musia byť za každých okolností rešpektované ľudské práva ako i ľudská dôstojnosť každého prijímateľa bez rozdielu.

4.1. Zdravotná a ošetrovateľská starostlivosť

Zdravotná starostlivosť je zabezpečovaná zmluvnými všeobecnými lekármi podľa slobodnej voľby prijímateľov. Odborná lekárska starostlivosť sa zabezpečuje v ambulanciách odborných lekárov – špecialistov podľa dispenzarizácie prijímateľov. Zvýšená starostlivosť je venovaná prijímateľom s dispenzarizovanými kardiovaskulárnymi, onkologickými, psychiatrickými a diabetologickými ochoreniami a prijímateľom s invalidným postihnutím. Ošetrovateľsko-opatrovateľské oddelenie úzko spolupracuje so sociálnym oddelením, psychologičkou, fyzioterapeutmi a ostatnými pracovníkmi Domova pri kríži.



Ošetrovateľská starostlivosť v Domove pri kríži je zabezpečovaná agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti. Na konci každej zmeny je odovzdávaná služba ústne aj písomne v knihe hlásení, ktorú podpisujú odovzdávajúci aj službu preberajúci zamestnanci. V prípade akútnych stavov je vždy privolaná RZP alebo RLP.


4.2. Ošetrovateľská dokumentácia

Súčasťou ošetrovateľskej starostlivosti je dôkladné vedenie ošetrovateľskej dokumentácie, ktorú pri prijímateľa zakladá vedúca oddelenia a úsekové sestry. Komplexná anamnéza o fyzickom a psychickom stave budúceho prijímateľa je odobratá priamo od prijímateľa v spolupráci s rodinou, alebo zákonným zástupcom. Každá zmena zdravotného stavu je evidovaná, s povinnosťou záznamov v ošetrovateľskej dokumentácii a informačnom systéme Cygnus.



4.3. Okruh najčastejších medicínskych diagnóz u prijímateľov za rok 2024

- Geriatrické syndrómy ako: maladaptácia, imobilita, inkontinencia, demencia, depresia, sociálna izolácia, poruchy spánku, dehydratácia a podobne.
- Kardiovaskulárne ochorenia (hypertenzia, ateroskleróza, ICHS, stavy po IM a CMP).
- Choroby pohybového aparátu (gonartróza, osteoporóza, coxartróza).
- Gerontopsychiatrické diagnózy rôzneho typu (organický psychosyndróm, parkinsonov syndróm, demencia Alzheimerového typu).
- Endokrinné ochorenia (diabetes mellitus, ochorenia štítnej žľazy).
- Choroby zmyslového aparátu (hypacúzis – hluchota, glaukóm, catarakta).
- Choroby iných orgánových systémov (obličky, pečeň, dýchacie a tráviace ústrojenstvo).
- Onkologické ochorenia rôzneho typu.

	Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži
	Rok 2024

4.4. Opatrovateľská starostlivosť

Je súbor odborných a obslužných činností, ktoré pod vedením vedúcej oddelenia a úsekových sestier vykonáva opatrovateľský personál. Opatrovateľská starostlivosť je zabezpečovaná podľa vypracovaných harmonogramov a postupov práce. Poskytovaná je nepretržite 24 hodín denne. Dôraz je kladený na zabezpečovanie rannej a večernej hygieny, pomoc pri kúpaní, umývanie vlasov, hygienu ústnej dutiny, úpravu zovňajšku – česaniu, strihaníu nechťov, holeniu mužov, podávaníu stravy, kŕmeníu, starostlivosti o hydratáciu a pitný režim, výmenu inkontinenčných pomôcok, polohovaniu imobilných prijímateľov v zmysle prevencie dekubitov, starostlivosti o posteľnú a osobnú bielizeň a pomoci pri ostatných každodenných činnostiach a aktivitách.

Opatrovateľská starostlivosť zahŕňa i poskytovanie sprievodov na odborné lekárske vyšetrenia, kultúrne podujatia a aktivity sociálneho oddelenia, s ktorým je neustála úzka spolupráca. Rozsah poskytnutých odborných a obslužných činností je poskytovaný podľa stupňa odkázanosti a podľa jednotlivých potrieb prijímateľov.

Harmonogramy a postupy opatrovateľských činností sú pravidelne aktualizované a prispôbované zmenám a novým poznatkom v oblasti daného odboru.

4.5. Hygienicko – epidemiologický režim

Hygienický režim je súbor zásad a pracovných postupov pre dodržiavanie všeobecných hygienických požiadaviek, pri ktorých sa preventívnym spôsobom vylučuje a znižuje šírenie choroboplodných mikroorganizmov fyzikálnymi alebo chemickými prostriedkami. Dezinfekciu na ošetrovateľsko - opatrovateľskom oddelení zabezpečuje ošetrovateľský a opatrovateľský personál. Dohľad nad správnym riedením dezinfekčných prostriedkov zabezpečuje úseková sestra. Dezinfekcia sa vykonáva pravidelne podľa harmonogramu, v prípade potreby aj s použitím dermicídnych žiaričov.

4.6. Ošetrovateľsko-opatrovateľská starostlivosť pri výskyte infekčných ochorení

Šíreníu ochorenia v zariadení sa predchádza uplatňovaním vypracovaných preventívnych protiepidemiologických pracovných postupov. Pri zachytených prípadoch ochorenia sa ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť vo zvýšenej miere sústreďuje smerom k chorým prijímateľom. Každý prípad je ihneď hlásený všeobecnému lekárovi a rodinným príslušníkom prijímateľa. Vydané ordinácie a usmernenia lekára sú ihneď realizované s následnou ošetrovateľsko - opatrovateľskou starostlivosťou – zahŕňajúcu podávanie predpísanej liečby, pravidelnému monitoru vitálnych funkcií, celkovému zdravotnému stavu a jeho prípadným



zmenám. O všetkých skutočnostiach a postupoch je vedená dôkladná ošetrovateľská dokumentácia, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zdravotnej dokumentácie .

4.7. Vakcinácia ako prevencia ochorení

Voči akútnemu infekčnému ochoreniu chrípky bolo na jeseň v roku 2024 zaočkovaných 36 prijímateľov. Očkovanie zabezpečila obvodná lekárka MUDr. Stankovská v spolupráci s vedúcou ošetrovateľsko – opatrovateľského oddelenia. Očkovo sa vakcínou Influvac Tetra. Po očkovaní neboli zaznamenané žiadne symptómy nežiadúcich účinkov.



4.8. Nakladanie s odpadmi

Separovaný komunálny odpad sa vynáša do určených smetných kontajnerov. Nebezpečný odpad, ktorého zber a zneškodňovanie podlieha osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy, sa zneškodňuje termicky v spaľovni odpadu UNB Bratislava, Ružinovská 6 Bratislava, Nemocnica sv. Cyrila a Metoda, Antolská 11, Bratislava, na základe Zmluvy o dielo a o odvoze a spaľovaní nemocničného odpadu. Použité ihly a striekačky sa ukladajú do pevných plastových nádob. O manipulácii s nebezpečným odpadom je personál ošetrovateľsko- opatrovateľského oddelenia pravidelne preškolený.

4.9. Rehabilitácia a Fyzioterapia

Rehabilitácie a fyzioterapie predpísané lekárom (ultrazvuk, elektroliečba, magnetoterapia, fototerapia) poskytujeme klientom v priestoroch rehabilitácie na prízemí individuálne alebo v bytových jednotkách prijímateľov počas pracovných dní.

Fyzioterapia: individuálna telesná výchova pri lôžku spočíva v pasívnom rozcvičovaní dlhodobo ležiacich prijímateľov , v správnom polohovaní, čím predchádzame vzniku dekubitov. S prijímateľom sa snažíme nacvičovať sed, stoj ako i chôdza s rôznymi pomôckami. Pomocou uvoľňovacích masáží a mäkkých techník, aplikovaním lymfodrenáže navodzujeme pocit uvoľnenia svalstva a celkovej relaxácie.

V rehabilitačnej miestnosti využívame rehabilitačné pomôcky a prístroje, ktoré slúžia na zlepšenie pohyblivosti, zníženie bolestivosti, na zvýšenie svalovej sily a rozsahu pohybu. Fyzioterapeuti pri práci využívajú techniky klasickej a reflexnej masáže, mäkké techniky a rôzne cvičenia s použitím rôznych prístrojov a pomôcok, akými sú masérsky stôl, overal, činky, rebriny, motomed a podložky na cvičenie. Okrem toho v letných mesiacoch využívajú

naši klienti individuálne cvičenie v sprievode fyzioterapeutov v záhrade čím sa dostávajú do kontaktu s inými prijímateľmi a trávia čas na čerstvom vzduchu. Odborné postupy rehabilitácie sú popísane v zdravotníckom štandarde.

Okrem týchto služieb prijímatelia môžu bez odporúčania lekárov využívať:

Skupinový liečebný telocvik: cvičenie v skupine 2 x týždenne, cvičí sa spolu s fyzioterapeutom v ľahu na žinienkách alebo v sede na stoličkách.

Nordic Walking: realizujeme každú stredu v záhrade zariadenia skupinové cvičenie Severskej chôdze od 10:00 v trvaní 45 minút. V prípade záujmu vieme poskytnúť paličky na vypožičanie.

Motomed: slúži pre zvýšenie celkovej kondície a podporu kardiovaskulárneho systému (srdcovo-cievneho systému).

Bežiaci pas: slúži pre zvýšenie celkovej kondície a podporu kardiovaskulárneho systému (srdcovo-cievneho systému). Zväčšenie pohybového rozsahu a zlepšenie stability.





*Domov
pri kríži*

Výročná správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia v Domove pri kríži

Rok 2024